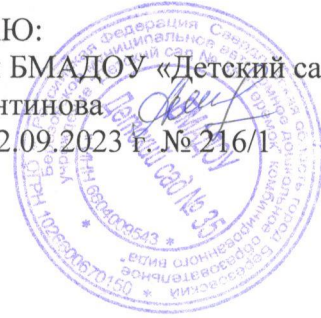


**Березовское муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 35 «Теремок» комбинированного вида»**

ПРИНЯТО:
Родительским собранием
Протокол от 12.09.2023 г. № 2

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий БМАДОУ «Детский сад № 35»
А.В. Константинова
Приказ от 12.09.2023 г. № 216/1



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ
(новая редакция)**

г. Березовский
2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано для Березовского муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 35 «Теремок» комбинированного вида» (далее – БМАДОУ «Детский сад № 35»).

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Семейным кодексом РФ;
- Устав БМАДОУ «Детский сад № 35».

1.3. Положение определяет цель, задачи, компетенции, организацию деятельности, права и ответственность Совета родителей в БМАДОУ «Детский сад № 35».

1.4. Совет родителей (законных представителей) воспитанников (далее - «Совет родителей») является одним из коллегиальных органов управления БМАДОУ «Детский сад № 35» и создается по инициативе родителей (законных представителей).

1.4. Деятельность Совета родителей регламентируется федеральным законодательством, законодательством Свердловской области и настоящим Положением о Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, которое принимается родительским собранием.

1.5. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

1.6. Положение принимается Родительским собранием БМАДОУ «Детский сад № 35» и утверждается приказом заведующего. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Родительским собранием, и утверждаются приказом заведующего.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

2.1. Совет родителей функционирует в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления БМАДОУ «Детский сад № 35 и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

2.2. Задачи Родительского комитета:

2.2.1. Содействие администрации БМАДОУ «Детский сад № 35»:

- в обеспечении оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников, их успешному развитию;
- в защите законных прав и интересов воспитанников;
- в организации и проведении конкурсов, соревнований, других массовых мероприятий для детей и родителей.

2.2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников по БМАДОУ «Детский сад № 35» по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего развития ребенка в семье.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

3.1. К компетенции Совета родителей относится:

- содействие в обеспечении оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников, их успешному развитию;
- внесение на рассмотрение предложений по вопросам организации образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников, их успешному развитию;
- оказание содействия администрации в организации общих родительских собраний и конференций по обмену опытом семейного и общественного воспитания, докладов и лекций для родителей (законных представителей);

- оказание содействия в организации и проведении конкурсов, соревнований, других массовых мероприятий для детей и родителей.
- обсуждение внутренних локальных нормативных актов БМАДОУ «Детский сад № 35» по вопросам, входящим в компетенции Совета родителей;
- проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях;
- взаимодействие с педагогическим коллективом по вопросам предупреждения правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди воспитанников;
- сотрудничество с общественными организациями (Общегородской родительский комитет и др.) по вопросам, входящим в компетенции Совета родителей.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

- 4.1. Совет родителей формируется из председателей родительских комитетов (1 человек) от каждой группы БМАДОУ «Детский сад № 35» сроком на один год.
- 4.2. Совет родителей избирает из своего состава открытым голосованием председателя, заместителя и секретаря сроком на 1 год.
- 4.3. В состав Совета родителей может входить представитель работников БМАДОУ «Детский сад № 35».
- 4.4. Совет родителей созывается его председателем по мере необходимости, но не реже 2-х раз в год.
- 4.5. На внеочередные заседания Совет родителей собирается по инициативе Председателя Совета родителей, по требованию заведующего БМАДОУ «Детский сад № 35» или заявлению членов Совета родителей, подписанному не менее чем одной четвертой частью членов от списочного состава Совета родителей.
- 4.6. Дата, время, место, заседания Совета родителей определяются его Председателем, о чем заблаговременно извещаются члены Совета родителей.
- 4.7. Первое заседание Совета родителей в году проводит Председатель Совета родителей, избранный в прошедшем году.
- 4.8. Заседание Совета родителей правомочно, если на нем присутствовало не менее половины его состава.
- 4.9. Решения Совета родителей принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Совета родителей.
- 4.10. Каждый член Совета родителей обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.
- 4.11. Решения Совета родителей, принятые в рамках его компетенции, являются обязательными для родителей (законных представителей) воспитанников и групповых родительских комитетов.
- 4.12. Решения Совета родителей носят рекомендательный характер для администрации и органов коллегиального управления БМАДОУ «Детский сад № 35».
- 4.13. Члены Совета родителей работают на общественных началах.
- 4.14. В необходимых случаях на заседание Совета родителей могут быть приглашены: заведующий, педагогические и медицинские работники БМАДОУ «Детский сад № 35», представители общественных организаций, родители, представители учредителя.
- 4.15. Лица, приглашенные на заседание Совета родителей, имеют право совещательного голоса
- 4.16. Представители Совета родителей вправе самостоятельно выступать от имени БМАДОУ «Детский сад № 35», действовать в интересах БМАДОУ «Детский сад № 35» добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных Уставом и настоящим Положением, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства БМАДОУ «Детский сад № 35».

5. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

5.1. Совет родителей имеет право:

- Принимать участие в обсуждении локальных актов БМАДОУ «Детский сад № 35», непосредственно относящихся в его компетенции.
- Вносить заведующему БМАДОУ «Детский сад № 35» предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- Вносить предложения, относящиеся в компетенциям Совета родителей, органам коллегиального управления БМАДОУ «Детский сад № 35» и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- Заслушивать доклады заведующего о состоянии и перспективах работы БМАДОУ «Детский сад № 35» и по отдельным вопросам, интересующим родителей (законных представителей) воспитанников.
- Свободно распространять информацию о своей деятельности.
- Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) воспитанников, определенных решением родительских комитетов групп.
- Разъяснять и принимать меры по рассмотрению обращения граждан в пределах своих компетенций.
- Пропагандировать передовой опыт семейного воспитания.
- Выражать благодарность родителям (законным представителям) воспитанников за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении мероприятий.
- Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета родителей для исполнения своих функций.
- Устанавливать деловые контакты с общественными, государственными, муниципальными и иными предприятиями, профсоюзными и другими организациями по вопросам оказания помощи БМАДОУ «Детский сад № 35».

5.2. Член Совета родителей имеет право:

- Участвовать в обсуждении и принятии решений Совета родителей, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания.
- Избирать и быть избранным в руководящие органы Совета родителей.
- Участвовать в обсуждении любых вопросов деятельности Совета родителей и вносить предложения по улучшению его работы.
- Инициировать проведение заседания Совета родителей по любому вопросу, относящемуся к его компетенции.
- Требовать от администрации БМАДОУ «Детский сад № 35» предоставления всей необходимой для участия в работе Совета родителей информации по вопросам, относящимся к его компетенции.
- Досрочно выйти из состава Совета родителей по письменному уведомлению Председателя Совета родителей.
- Приглашать для участия в заседании Совета родителей представителей администрации, педагогического состава БМАДОУ «Детский сад № 35», органов местного самоуправления, здравоохранения, организаций питания, ОМВД и других организаций и учреждений, деятельность которых связана с обучением и воспитанием детей.

5.3. Член Совета родителей обязан:

- Принимать участие в работе Совета родителей, действовать при этом исходя из принципов добросовестности и здравого смысла.
- Участвовать в мероприятиях, проводимых Советом родителей.

5.4. Председатель:

- Обеспечивает выполнение решений, принятых на предыдущих заседаниях Совета родителей.
 - Сотрудничает с заведующим, Педагогическим советом и другими лицами и организациями по вопросам успешного функционирования и развития БМАДОУ «Детский сад № 35».
 - Координирует деятельность совета родителей, осуществляет работу по реализации программ, проектов, планов.
 - Представляет Совет родителей перед администрацией БМАДОУ «Детский сад № 35», управлением образования БГО и другими организациями.
- 5.5. Председатель имеет право делегировать свои полномочия членам Совета родителей.
- 5.6. Председатель может присутствовать (с последующим информированием Совета родителей) на отдельных заседаниях Педагогического совета, других коллегиальных органов управления БМАДОУ «Детский сад № 35» по вопросам, непосредственно относящимся к компетенциям Совета родителей.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

6.1. Совет родителей несет ответственность:

- За выполнение плана работы.
- За выполнение решений и рекомендаций Совета родителей.
- За установление взаимоотношений между администрацией БМАДОУ «Детский сад № 35» и родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам семейного и общественного воспитания.
- За качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- За эффективность работы Совета родителей перед Родительским собранием.
- За бездействие отдельных членов или всего Совета родителей БМАДОУ «Детский сад № 35».

6.2. Член Совета родителей может быть выведен из его состава по решению Совета родителей в случае:

- пропуска более двух заседаний подряд без уважительной причины;
- совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете родителей;
- выявления обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета родителей: лишение родительских прав; признание по решению суда недееспособным; наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

6.3. Член Совета родителей может быть выведен из его состава, заменен на другое лицо по решению группового родительского комитета.

6.4. После вывода из состава Совета родителей его члена принимаются меры для замещения выведенного члена.

7. ДЕЛОПРИОЗВОДСТВО СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

7.1. Заседания Совета родителей оформляются протокольно.

7.2. Протоколы ведутся в электронном виде.

7.3. В Протоколах фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов Совета родителей;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;

- предложения, рекомендации и замечания членов Совета родителей и приглашенных лиц;
- решение.

7.4. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей.

7.5. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.6. В конце учебного года все протоколы за год оформляются в Книгу протоколов, которая нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего БМАДОУ «Детский сад № 35» и печатью.

7.7. Книга протоколов Совета родителей хранится в делах БМАДОУ «Детский сад № 35» 5 лет.

7.8. Доклады, тексты выступлений, о которых в протоколе Совета родителей делается запись «доклад (выступление) прилагается», группируются в отдельной папке с тем же сроком хранения, что и книга протоколов Совета родителей.

7.9. Переписка совета родителей по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени БМАДОУ «Детский сад № 35», документы подписывают заведующий и председатель совета родителей БМАДОУ «Детский сад № 35».

7.10. Ответственность за делопроизводство Совета родителей возлагается на председателя или секретаря Совета родителей.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 290930343710282493392205396682444359568355846783

Владелец Константинова Алевтина Викторовна

Действителен с 07.09.2023 по 06.09.2024