

**Березовское муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 35 «Теремок» комбинированного вида»**

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом

БМАДОУ «Детский сад № 35»

Протокол от «21» августа 2023 г. № 7

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий БМАДОУ «Детский сад № 35»

А.В. Константинова

Приказ от «21» августа 2023 г. № 171



**Положение  
о Совете профилактики**

г. Березовский

## 1. Общие положения

- 1.1. Примерное положение о Совете профилактики в образовательной организации (далее - Примерное положение) разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
  - Федеральным законом от 24 июня 1999 года N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" (далее - Федеральный закон N 120-ФЗ);
  - Федеральным законом от 24 июля 1998 года N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";
  - Федеральным законом от 24 апреля 2008 года № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;
  - Федеральным законом от 23 октября 1995 года № 28-ОЗ «О защите прав ребенка»;
  - Федеральный закон "О персональных данных" от 27.07.2006 N 152-ФЗ;
  - Законом Свердловской области от 28 ноября 2001 года № 58-ОЗ «О профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Свердловской области»;
  - Законом Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;
  - Методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации по вопросам совершенствования индивидуальной профилактической работы с обучающимися с девиантным поведением (информационное письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.04.2016 № АК-923/07);
  - иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области, регламентирующими вопросы обеспечения прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактики их безнадзорности и правонарушений, а также локальными актами образовательной организации.
- 1.2. Примерное положение определяет порядок организации и функционирования Совета профилактики в образовательной организации.
- 1.3. Совет профилактики является общественным органом образовательной организации, выполняющий функции социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих беспризорности, безнадзорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с детьми и семьями.
- 1.4. Совет профилактики - коллегиальный орган образовательной организации, на заседаниях которых принимаются решения по определению наиболее эффективных форм взаимодействия руководящих и педагогических работников образовательной организации, осуществляющие профилактическую деятельность.
- 1.5. Цели деятельности Совета профилактики:
- Профилактика в образовательной организации детского и семейного неблагополучия, социального сиротства;
  - Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, устранение причин и условий, способствующих их безнадзорности и правонарушениям.
- 1.6. Основными задачами деятельности Совета профилактики являются:
- мониторинг социально опасного положения, трудной жизненной ситуации, девиантного, деструктивного поведения несовершеннолетних обучающихся;

- создание системы деятельности образовательной организации по профилактике безнадзорности и правонарушений: планирование и анализ профилактической деятельности; определение функций для педагогических работников по реализации профилактических задач; соблюдение требований законодательства по профилактике и нормативно-правовых и локальных актов образовательной организации;
- ведение персонифицированного учета несовершеннолетних и (или) их родителей (законных представителей) и оказание социально-педагогической и психолого-педагогической помощи несовершеннолетним, демонстрирующим девиантное, деструктивное поведение, а также социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- организация и реализация эффективных форм взаимодействия и просвещения с родителями (законными представителями);
- взаимодействие с субъектами профилактики и некоммерческими общественными организациями по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

## **2. Состав Совета профилактики**

- 2.1. Состав Совета профилактики утверждается приказом руководителя образовательной организации на один учебный год.
- 2.2. Совет профилактики состоит из наиболее опытных педагогических работников.
- 2.3. Состав Совета профилактики: председатель, заместитель председателя, члены совета, секретарь.
- 2.4. Председателем Совета профилактики является руководитель или заместитель руководителя образовательной организации. Председатель осуществляет общее руководство и планирование работы Совета профилактики; оказывает необходимую методическую помощь членам Совета профилактики; проводит заседания Совета профилактики; контролирует ведение документации Совета профилактики; утверждает отчеты о деятельности Совета профилактики за учебный год; контролирует исполнение плана; принимает решение в спорных вопросах в рамках своей компетенции.
- 2.5. Заместителем председателя Совета профилактики является старший воспитатель. В отсутствие председателя исполняет его обязанности.
- 2.6. Членами Совета профилактики являются педагогические работники образовательной организации: социальный педагог, педагог-психолог, советник директора по воспитанию, воспитатели, вожатые, педагог дополнительного образования, и другие. Членами Совета профилактики могут быть сотрудники и специалисты других учреждений и организаций по согласованию – медицинский работник, инспектор ПДН ОМВД, представитель родительского комитета (совета) образовательной организации, специалисты управления социальной политики. Члены Совета профилактики формируют коллегиальное решение с учетом педагогического обоснования и видения разбираемых проблем; активно участвуют в реализации программ адресной помощи; оказывают помощь в проведении мероприятий, направленных на профилактику безнадзорности и правонарушений. Каждый член Совета профилактики имеют совещательный голос.
- 2.7. Секретарь Совета профилактики может быть назначен из числа членов Совета профилактики с совещательным голосом либо назначен из числа вспомогательного персонала образовательной организации без права на участие в

голосовании. Секретарь осуществляет ведение документации, протоколирует заседания Совета, обеспечивает хранение документов Совета профилактики.

### **3. Функции Совета профилактики**

- 3.1. Деятельность Совета профилактики основывается на принципах: законности, демократизма и гуманного отношения с несовершеннолетними; индивидуального подхода к несовершеннолетним; соблюдения конфиденциальности полученной информации; обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.
- 3.2. Совет профилактики осуществляет плановую деятельность: планирование своей деятельности на основе анализа эффективности профилактической деятельности за предыдущий период.
- 3.3. Совет профилактики осуществляет организационную деятельность: организация тематических заседаний; рассмотрение персональных дел; организация взаимодействия с субъектами профилактики по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений; согласование программ адресной помощи несовершеннолетним, нуждающимся в оказании психолого-педагогической, социально-педагогической помощи несовершеннолетним; организация мероприятий программ родительского просвещения по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений; использование лучших педагогических практик в области профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних; повышение квалификации педагогических работников по вопросам использования наиболее эффективных форм и технологий профилактики в образовательной организации; оказание консультативной помощи всем участникам образовательного процесса.
- 3.4. Совет профилактики проводит аналитическую деятельность: мониторинг состояния безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних; мониторинг социально опасного положения несовершеннолетних и их семей; мониторинг трудной жизненной ситуации несовершеннолетних; анализ состояния профилактической деятельности образовательной организации и эффективность проводимых мероприятий; анализ причин и мотивов беспризорности и правонарушений несовершеннолетних, социально опасного положения несовершеннолетних и их семей; анализ профилактической деятельности представлять на педагогическом совете, совете родителей не реже 1 раза в год.
- 3.5. Совет профилактики несет ответственность за правильность оформления документов (протоколы заседаний, ходатайства, письма) и легитимность принимаемых решений.

### **4. Порядок деятельности Совета профилактики**

- 4.1. Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на очных заседаниях или в формате видеоконференции с использованием разрешенных ресурсов информационно-коммуникативной сети «Интернет», которые проходят не реже одного раза в квартал и (или) по мере необходимости. Заседания Совета профилактики обязательно протоколируются. Протоколы заседаний Совета профилактики оформляются с использованием персональных компьютеров. Подписывается протокол председателем и секретарем Совета профилактики. Хранятся протоколы в отдельном делопроизводстве. Все протоколы Совета профилактики за учебный год прошиваются.

- 4.2. Заседания Совета профилактики являются легитимными при присутствии на заседании не менее 50% от списочного состава его членов.
- 4.3. Деятельность Совета профилактики планируется на текущий учебный год. План работы обсуждается на первом заседании Совета профилактики в учебном году и утверждается руководителем образовательной организации. В течение учебного года по мере необходимости в план могут быть внесены коррективы.
- 4.4. Совет профилактики может выносить проблемные вопросы и темы по организации профилактической деятельности на обсуждение педагогического совета образовательной организации.
- 4.5. Заседания Совета проходят в очном формате с соблюдением требования конфиденциальности.
- 4.6. При рассмотрении персональных дел несовершеннолетних на Совет профилактики обязательно присутствие родителей (законных представителей) и педагогических работников: воспитатель, наставник. В случае проведения Совета профилактики в режиме видеоконференции выписка из протокола Совета профилактики для родителей (законных представителей) направляется официальным информационным письмом через Почту России с уведомлением о получении или через электронную почту родителя (законного представителя) с обязательным уведомлением о прочтении в информационно-коммуникационной сети «Интернет» при наличии согласия родителя (законного представителя). Уведомление о получении информационного письма прилагается к выписке из протокола Совета профилактики и хранится в накопительном деле несовершеннолетнего.
- 4.7. Совет профилактики может приглашать должностных лиц, специалистов для получения от них компетентной информации и объяснений по рассматриваемым вопросам.
- 4.8. Совет профилактики может направлять субъектам профилактики запросы, представления, информационные письма о необходимости организации взаимодействия по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защите их прав.

## **5. Документация Совета профилактики**

- 5.1. Положение о Совете профилактики.
- 5.2. Приказ об утверждении состава Совета профилактики на один учебный год издается не позднее 31 августа ежегодно (Приложение 1).
- 5.3. План работы Совета профилактики на учебный год (Приложение 2).
- 5.4. Протоколы заседаний Совета профилактики (Приложение 3).
- 5.5. Иные материалы (информация, отчеты, аналитические записки, доклады, презентации).

Березовское муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 35 «теремок» комбинированного вида»

ПРИКАЗ

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

№ \_\_\_\_\_

**Об утверждении состава Совета профилактики  
БМАДОУ «Детский сад № 35» на 20\_\_-20\_\_ учебный год**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 24 июня 1999 года N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" (далее - Федеральный закон N 120-ФЗ), Устава БМАДОУ «Детский сад № 35», Положением о Совете профилактики БМАДОУ «Детский сад № 35»

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить состав Совета профилактики на 20\_\_-20\_\_ учебный год:  
Председатель Совета профилактики – Константинова В.В., заведующий БМАДОУ «Детский сад № 35»  
Заместитель председателя Совета профилактики – Хисанова В.В., старший воспитатель  
Члены Совета профилактики: \_\_\_\_\_
2. Утвердить план работы Совета профилактики на 20\_\_ - 20\_\_ учебный год (приложение 1).
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий БМАДОУ «Детский сад № 35»

А.В. Константинова

Приложение 2  
Форма План работы  
Совета профилактики на учебный год

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий БМАДОУ «Детский сад № 35»  
\_\_\_\_\_ А.В. Константинова  
приказ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_

**План работы Совета профилактики  
БМАДОУ «Детский сад № 35» на 20\_\_-20\_\_ учебный год**

**Цель Совета профилактики:**

**Задачи Совета профилактики:**

**I. Обеспечение качественного функционирования Совета профилактики.**

№	Содержание обеспечения	Дата	Вид обеспечения	Ответственный	Результат

**II. Реализация задач работы Совета профилактики**

№	Содержание обеспечения	Дата	Вид обеспечения	Ответственный	Результат

**ГРАФИК ПЛАНОВЫХ ЗАСЕДАНИЙ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ  
на 20\_\_-20\_\_ учебный год**

№ заседания	Вопросы, рассматриваемые на заседании	Дата заседания Совета профилактики

Протокол Совета профилактики № \_\_\_\_  
(заседание \_\_\_\_\_)  
плановое/внеплановое

от \_\_\_\_\_ г.

**Присутствовали:** председатель:  
зам. председателя:  
члены совета:

секретарь:  
приглашенные:

**Повестка.** 1) *Тема обсуждаемого вопроса и докладчик*

**Ход заседания:**

1) *Тема обсуждаемого вопроса, Заслушали (ФИО, должность), Краткое содержание*

**Решение:** 1) *Решение (с определением ответственных и сроков исполнения)*

Председатель ППк:  
зам председателя:  
члены совета: